

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции учреждения на 2025–2026 годы в 2025 году
ГБУ СО «Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1. Совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции в Центре					
1.	Анализ законодательства Российской Федерации Свердловской области и мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях приведения локальных актов в соответствие с законодательством	в течении трех месяцев со дня изменений в законодательстве	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Анализ и мониторинг изменений в законодательстве осуществляется ежемесячно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Анализ и проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов Центра в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	январь-декабрь	председатель Комиссии члены Комиссии	Анализ проектов локальных актов: 1. Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» 2. Функциональные обязанности руководителя территориальной психолого-медико-педагогической комиссии 3. Положение по рассмотрению обращений граждан 4. Коллективный договор ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» на 2025-2027 гг. с приложениями: –Правила внутреннего трудового договора. –Режим работы и отдыха сотрудников Ирбитского ЦППМСП –Положение о диспансеризации работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» –Положение об оплате труда работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» –Форма расчетного листка –Положение о Комиссии по стимулирующим выплатам. –Положение о стимулировании и премировании работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» (в редакции от 01.09.2025) –Порядок исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет) работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» –Положение об оказании материальной	Выполнено в полном объеме в установленные сроки, фактов противоречия федеральному законодательству не выявлено.

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<p>помощи работникам ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» (В редакции от 01.09.2025)</p> <ul style="list-style-type: none"> –Перечень должностей, по которым совпадают должностные обязанности, профили работы и устанавливаются повышение окладов, ставок заработной платы за квалификационную категорию –Положение о системе наставничества в ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» –Соглашение по охране труда работодателя и Совета трудового коллектива на 2025 год –Нормы и условия обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами. –Перечень профессий и должностей работников с вредными условиями труда, работа в которых дает право на компенсационные выплаты, дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день <p>5. Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с несовершеннолетними Центра</p> <p>6. Дополнительное соглашение к Коллективному договору от 31.03.2025 (о внесении изменений и дополнений от 01.09.2025):</p> <ul style="list-style-type: none"> –Положение о стимулировании и премировании работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» –Положение об оказании материальной помощи работникам ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» 	
2. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений					
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	январь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных нарушений специалист ОК	<p>Был пересмотрен и актуализирован Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, в него вошли должности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – директор; – заместитель директор; – главный бухгалтер; – бухгалтер; 	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				– заведующим хозяйством; – специалист по кадрам. Также был пересмотрен и актуализирован Перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.	
4.	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	январь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В марте 2025 г. при разработке новых функциональных обязанностей руководителя территориальной психолого-медико-педагогической комиссии была проведена оценка коррупционных рисков.	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки, риски не выявлены.
5.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по применению мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на оперативных совещаниях и заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	14.02 09.06 19.09 12.12	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В учреждении осуществляется работа по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принимаются меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов: анализ деятельности комиссии по закупкам, деятельности ТППК. Данные вопросы рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки, случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.
3. Обеспечение открытости деятельности Центра. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности Центра в сфере противодействия коррупции					
6.	Ведение на официальном сайте Центра раздела "Противодействие коррупции"	январь-декабрь по мере появления актуальной информации или изменений в течение месяца	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	На официальном сайте Центра http://detiirbita.ru размещен раздел "Противодействие коррупции" http://detiirbita.ru/o-centre/protivodeystvie-korrupcii/ раздел регулярно обновляется	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	Подготовка и опубликование на официальном сайте Центра Отчета о самообследовании по результатам деятельности	до 01.04	заместитель директора старший методист инженер-программист	Отчет по результатам самообследования размещен на сайте Центра https://detiirbita.ru/uploadedFiles/files/2024.-otchet-o-samoobsledovanii.sig.pdf	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
8.	Размещение в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте Центра отчета о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	до 30.12	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Отчет о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025 год размещен на сайте Центра: https://detiirbita.ru/o-centre/protivodeystvie-korrupcii/otchet-y-i-svedeniya-o-deyatelnosti-po-protivodeystviyu-korruptsi/	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
9.	Размещение на официальном сайте Центра плана финансово-хозяйственной деятельности и государственного задания с отчетом об их ис-	декабрь	инженер-программист	План финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания с отчетом об их исполнении, ежегодных отчетов по ре-	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	полнении, ежегодных отчетов по результатам самообследования			<p>зультатам самообследования размещен на сайте учреждения:</p> <p>https://detiirbita.ru/official/finansovo-hozyaystvennaya-deyatelnost/</p>	
10.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде Центра, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в Центре работы по противодействию коррупции, и номера "телефона доверия" для сообщения о фактах коррупции	январь-декабрь	председатель Комиссии	Вся информация, содержащаяся на информационном стенде «Противодействие коррупции» в здании Центра своевременно актуализируется, в том числе контактные данные лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Центре, и номер «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11.	Организация личного приема граждан директором Центра в целях выявления фактов проявлений коррупции	январь-декабрь	директор	Прием граждан организован каждую пятницу с 15.00 до 16.00	Выполнено в полном объеме в установленные сроки Обращений по фактам коррупции посредством личного обращения к директору не поступало
4. Исполнение законодательства РФ в сфере противодействия коррупции					
12.	Осуществление контроля за выполнением порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	председатель Комиссии Члены комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки Нарушений не выявлено
13.	Осуществление контроля за выполнением административных процедур при предоставлении услуг Центра	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	Члены Комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки Нарушений не выявлено
14.	Осуществление контроля за выполнением порядка организации и проведения комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, подготовкой рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	председатель Комиссии Члены комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки Нарушений не выявлено
15.	Осуществление контроля за эффективностью использования имущества: - организации и проведения инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования;	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	председатель Комиссии Члены комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра	Выполнено в полном объеме, в установленные сроки Фактов неэффективного использования имущества не выявлено.

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	- организации и проведения списания имущества; - маркировки имущества.				
16.	Осуществление контроля за эффективностью использования финансовых средств: - осуществления регулярного контроля бухгалтерского учета, наличие и достоверность первичных документов бухгалтерского учета; - осуществления регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сфере с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, вознаграждения внешним консультантам.	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	главный бухгалтер председатель Комиссии Члены комиссии	Закупки ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП" в 2025 году осуществлены с соблюдением регламента и требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Выполнено в полном объеме в установленные сроки. Нарушений не выявлено
17.	Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в Центре	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	председатель Комиссии Члены комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра с докладом выступала главный бухгалтер, по итогам контроля сделан вывод об эффективном использовании денежных средств при осуществлении товаров, услуг и работ на нужды учреждения.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки. Нарушений не выявлено
18.	Обеспечение систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнения работ	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	председатель Комиссии Члены комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра с докладом выступала главный бухгалтер: договора на поставку товаров и выполнения работ исполнены в полном объеме.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки. Нарушений не выявлено
19.	Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	председатель Комиссии Члены комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра с докладом выступала главный бухгалтер	Выполнено в полном объеме в установленные сроки. Нарушений не выявлено
20.	Организация контроля и внутренних проверок за исполнением санитарного, противопожарного законодательства, комплексной безопасности и охраны труда	ежеквартально 14.02 09.06 19.09 15.12	председатель Комиссии Члены комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра, с докладом выступали: заведующий хозяйством (ответственный по пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности), специалист по охране труда.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки Нарушений не выявлено.
21.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в	ежеквартально 14.02 09.06	главный бухгалтер председатель Комиссии	Результаты контроля рассматривались на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Центра	Выполнено в полном объеме в установленные сроки Нарушений не выявлено.

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения		Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	Центр	19.09 15.12		Члены комиссии		
22.	Контроль за установлением стимулирующих выплат работникам	31.01 03.03 01.04 30.04 02.06 27.06	31.07 28.08 26.09 30.10 28.11 19.12	председатель Комиссии председатель СТК	В комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда состоит 5 человек, включая председателя и секретаря комиссии. Заседания комиссии проводятся ежемесячно, ведутся протоколы заседаний.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки. Нарушений по установлению стимулирующих выплат работникам не выявлено.
5. Антикоррупционное просвещение работников и посетителей Центра						
23.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Центре	январь-декабрь		ответственный за профилактику коррупционных нарушений, делопроизводитель специалист по кадрам	Работники Центра своевременно ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Центре. В 2025 году 5 вновь принятых работника были ознакомлены с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Центре.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24.	Проведение собраний коллектива с разъяснительной информацией по вопросам противодействия коррупции	19.09		ответственный за профилактику коррупционных нарушений члены Комиссии	Проведено собрание коллектива «О соблюдении требований законодательства о противодействии коррупции» - 21 сотрудник	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25.	Проведение обучающих мероприятий с работниками Центра по вопросам профилактики и противодействия коррупции	19.01 22.11		ответственный за профилактику коррупционных нарушений	21.03.2025 г. проведен семинар-практикум для сотрудников Центра «Профилактика коррупционных нарушений» – 19 участников	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	январь-декабрь		ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В Центре в течении года было проконсультировано 25 работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
27.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	01.11-09.12		директор ответственный за профилактику коррупционных нарушений	9 декабря 2025 г. в рамках проведение Международного дня борьбы с коррупцией о были организованы мероприятия: – семинар для работников Центра «Антикоррупционная политика учреждения» - 15 участников; – актуализация информации на сайте учреждения в подразделе "Противодействие коррупции", информационном стенде в Центре;	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное консультирование работников и посетителей Центра по разъяснению законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции - 3 консультации; – распространения памятки «Ответственность за коррупцию» - 50 экземпляров. 	
28.	Создание и распространение среди работников и посетителей Центра информационных буклетов по вопросам противодействия коррупции	январь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В течение 2025 г. в учреждении распространено 75 экземпляров информационных буклетов по вопросам противодействия коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
29.	Организация обучения (повышения квалификации) сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в деятельности по противодействию коррупции в Центре	24.02-24.03	директор	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений повысил квалификацию на курсах «Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной жизни», АНО ДПО «ИПК «ПрофСтандарт» 144 ч.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
30.	Оформление и пополнение рубрики информационного стенда Центра "Наши права - наши обязанности"	январь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Информационный стенд расположен в общедоступном месте, информация систематически пополняется и своевременно обновляется с регулярностью 1 раз в квартал.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
31.	Обеспечение деятельности платформы обратной связи единого портала государственных услуг "Жалобы на всё"	январь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В Центре осуществляется постоянный контроль за соблюдением порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан. За 2025 г. жалоб по вопросам противодействия коррупции не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности Центра					
32.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции Центра	14.02 09.06 19.09 15.12	Председатель Комиссии	<p>На заседании Комиссии 14.02.2025 г. рассмотрены вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – О выполнении Плана мероприятий ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП" по противодействию коррупции за 2024 год. – О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП" в 2024 году. – Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП" в 2024 году. 	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<ul style="list-style-type: none"> – О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании 15.12.2024 г. – О планируемых к исполнению в 2025 г. мероприятиях в сфере противодействия коррупции в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП". – Результаты мониторинга на наличие родственных связей в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП". <p>Приняты решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять информацию к сведению. 2. Признать итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Центра за 2025 год удовлетворительными. 3. Принять информацию о контроле за финансово-хозяйственной деятельности ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 2024 году к сведению, признать итоги внутреннего контроля удовлетворительными. 4. Признать работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в Центре в 2024 году удовлетворительной, без нарушений норм законодательства. 5. Признать результаты мониторинга на наличие родственных связей в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП" удовлетворительными (коррупционно опасных связей не выявлено). 6. Признать решения комиссии, принятые на заседании комиссии 16.02.2024 г. выполненными <p>На заседании Комиссии 09.06.2025 г. рассмотрены вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – О выполнении Плана мероприятий ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года. – О контроле за финансово-хозяйственной деятельности ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 1 квартале 2025 года. – О контроле за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказа- 	

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<p>ние услуг в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 1 квартале 2025 года.</p> <ul style="list-style-type: none"> – О контроле за выполнением порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи за 1 квартал 2025 года. – О контроле за выполнением административных процедур при предоставлении услуг Центра за 1 квартал 2025 года. – О контроле за выполнением порядка организации и проведения комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, подготовкой рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания за I квартал 2025 года. – Рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы локальных актов Центра. – Выполнение решений Комиссии, принятых на заседании 14.02.2025 г. <p>Приняты решения:</p> <p>7. Признать итоги реализации плана мероприятий ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» по противодействию коррупции за 1 квартал 2025 года удовлетворительными.</p> <p>8. Принять информацию о контроле финансово-хозяйственной деятельности ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в I квартале 2025 г.</p> <p>9. Признать работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в Центре в 1 квартале 2025 года удовлетворительной, без нарушений норм законодательства.</p> <p>10. Признать работу по выполнению порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи за I квартал 2025 года удовлетворительной, без нарушений норм законодательства.</p>	

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<p>11. Признать работу по выполнению административных процедур при предоставлении услуг Центра за I квартал 2025 года удовлетворительной, без нарушений требований.</p> <p>12. Признать работу по выполнению порядка организации и проведения комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, подготовкой рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания за I квартал 2025 г. удовлетворительной, без нарушений норм законодательства.</p> <p>13. Рекомендовать к утверждению следующие локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» – Функциональные обязанности руководителя территориальной психолого-медико-педагогической комиссии – Положение по рассмотрению обращений граждан – Коллективный договор ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» на 2025-2027 гг. с приложениями: · Правила внутреннего трудового договора. · Режим работы и отдыха сотрудников Ирбитского ЦППМСП · Положение о диспансеризации работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» · Положение об оплате труда работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» · Форма расчетного листка · Положение о Комиссии по стимулирующим выплатам. · Положение о стимулировании и премировании работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» (В редакции от 01.09.2025) · Порядок исчисления стажа непрерывной 	

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<p>работы (выслуги лет) работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП»</p> <ul style="list-style-type: none"> · Положение об оказании материальной помощи работникам ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» (В редакции от 01.09.2025) · Перечень должностей, по которым совпадают должностные обязанности, профили работы и устанавливаются повышение окладов, ставок заработной платы за квалификационную категорию · Положение о системе наставничества в ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» · Соглашение по охране труда работодателя и Совета трудового коллектива на 2025 год · Нормы и условия обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами. · Перечень профессий и должностей работников с вредными условиями труда, работа в которых дает право на компенсационные выплаты, дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день <p>8. Признать решения комиссии, принятые на заседании комиссии 16.02.2024 г., выполненными.</p> <p>На заседании Комиссии 19.09.2025 г. рассмотрены вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выполнение Плана мероприятий ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года. – Контроль за финансово-хозяйственной деятельности ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 2 квартале 2025 года. – Контроль за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 2 квартале 2025 года. – Контроль за выполнением порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в 2 квартале 2025 года. 	

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<ul style="list-style-type: none"> – Контроль за выполнением административных процедур при предоставлении услуг Центра в 2 квартале 2025 года. – Контроль за выполнением порядка организации и проведения комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, подготовкой рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания в 2 квартале 2025 года. – Выполнение решений Комиссии, принятых на заседании 09.06.2025 года. <p>Приняты решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать итоги реализации плана мероприятий ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» по противодействию коррупции за 2 квартал 2025 года удовлетворительными. 2. Принять информацию о контроле финансово-хозяйственной деятельности ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 2 квартале 2025 г. 3. Признать работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в Центре в 2 квартале 2025 года удовлетворительной, без нарушений норм законодательства. 4. Признать работу по выполнению порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи за 2 квартал 2025 года удовлетворительной, без нарушений норм законодательства. 5. Признать работу по выполнению административных процедур при предоставлении услуг Центра за 2 квартал 2025 года удовлетворительной, без нарушений требований. 6. Признать работу по выполнению порядка организации и проведения комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, подготовкой рекомендаций по оказанию детям психолого- 	

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<p>педагогической помощи и организации их обучения и воспитания за 2 квартал 2025 г. удовлетворительной, без нарушений норм законодательства.</p> <p>7. Рекомендовать к утверждению следующие локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с несовершеннолетними Центра – Дополнительное соглашение к Коллективному договору от 31.03.2025 (о внесении изменений и дополнений от 01.09.2025); · Положение о стимулировании и премировании работников ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» · Положение об оказании материальной помощи работникам ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» <p>8. Признать решения комиссии, принятые на заседании комиссии 09.06.2025 г., выполненными.</p> <p>На заседании Комиссии 15.12.2025 г. обсуждались вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» за 3 квартал 2025 года. – О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 3 квартале 2025 года. – Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 3 квартале 2025 года. – Об осуществлении контроля за выполнением порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи за 3 квартал 2025 года. – Об осуществлении контроля за выполнением административных процедур при предоставлении услуг Центра за 3 квартал 	

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				<p>2025 года.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Об осуществлении контроля за выполнением порядка организации и проведения комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, подготовкой рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания за 3 квартал 2025 года. – О плане работы Комиссии по противодействию коррупции ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» на 2026 г. – О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании 19.09.2025 г. <p>Приняты решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 3 квартале 2025 года удовлетворительными. 2. Признать результаты внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» за 3 квартал 2025 года удовлетворительными. 3. Признать результаты внутреннего контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП» в 3 квартале 2025 года. 4. Признать результаты внутреннего контроля за выполнением порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи за 3 квартал 2025 года. 5. Признать результаты внутреннего контроля за выполнением административных процедур при предоставлении услуг Центра за 3 квартал 2025 года. 6. Признать результаты внутреннего контроля за выполнением порядка организации и проведения комплексного обследования детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, 	

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
				подготовкой рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания за 3 квартал 2025 года. 7. Одобрить план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 г. 8. Признать решения комиссии, принятые на заседании комиссии 19.09.2025 г., выполненными.	
33.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в Центр, анализ указанных обращений граждан, итоги рассмотрения	январь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В 2025 г. обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в Центр не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

В ходе реализации Плана работы по противодействию коррупции причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям в деятельности ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП», не выявлены.

ВЫВОД: из 33 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2025 году выполнено 33 мероприятия, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 33 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено (выполнено частично) – 0 мероприятий.