

В рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры» Уральский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в 2025 году реализует дополнительную программу повышения квалификации **«Программирование и искусственный интеллект в образовательном процессе»** за счет средств федерального бюджета (слушатели обучение не оплачивают).

Объем данной программы повышения квалификации составляет 144 академических часа, форма обучения – очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Обучение реализуется в следующие сроки:

- с 18.09.2025 г. по 15.10.2025 г.;
- с 20.10.2025 г. по 13.11.2025 г.;
- с 30.10.2025 г. по 25.11.2025 г.

Категории граждан, имеющие право на обучение в рамках данного проекта:

- граждане в возрасте 50 лет и старше;
- граждане предпенсионного возраста;
- граждане, фактически осуществляющие уход за ребенком и находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;
- женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно;
- инвалиды;
- граждане, обратившиеся в органы службы занятости в целях поиска работы;
- безработные граждане, зарегистрированные в органах службы занятости;
- ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24.02.2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022 г., уволенные с военной службы (службы, работы) и члены семей указанных лиц, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции

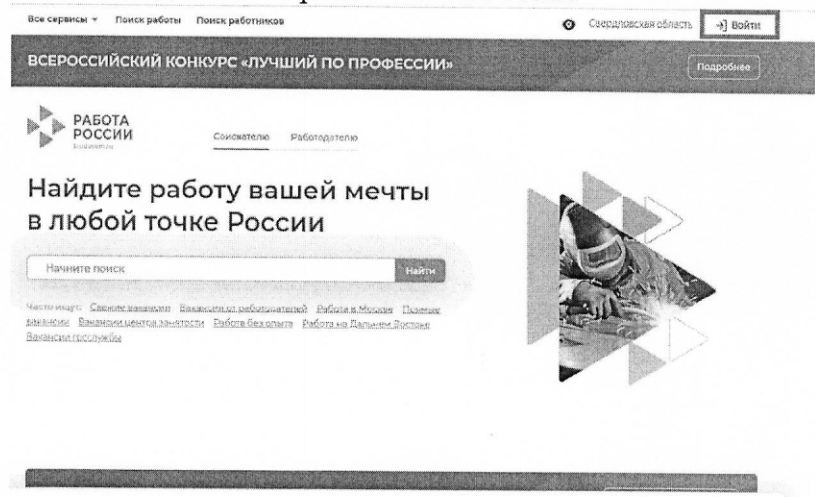
(боевых действий), а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий);

- иные категории граждан (полный перечень размещен на ЕЦП «Работа России»).

Для зачисления и обучения по указанной программе необходимо подать заявку на ЕЦП «Работа России» (trudvsem.ru) и подтвердить соответствие одной из категорий граждан.

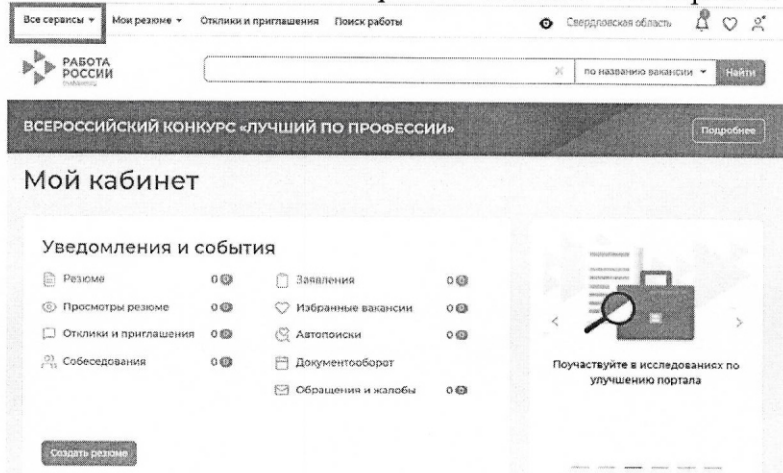
Последовательность действий:

Шаг 1: Зайдите на портал "Работа России"

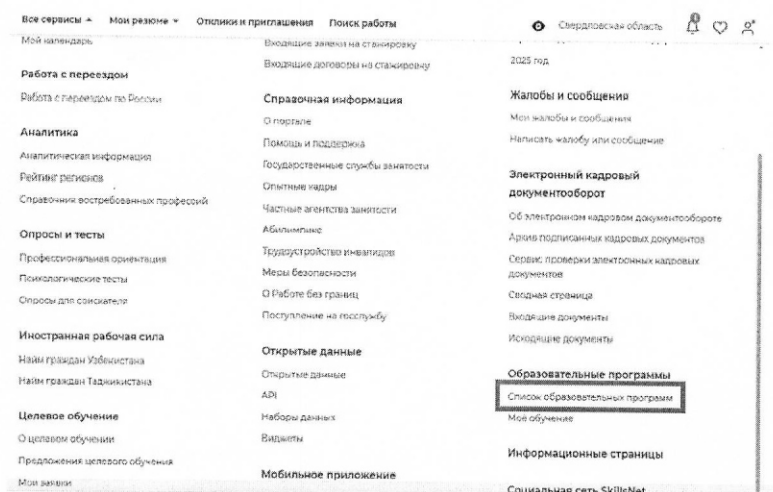


Для того, чтобы подать заявку Вы должны зайти в личный кабинет на сайте trudvsem.ru. Нажмите на кнопку "Войти" и авторизуйтесь через портал «Госуслуги» Ваша учетная запись на портале «Госуслуги» должна быть подтвержденной.

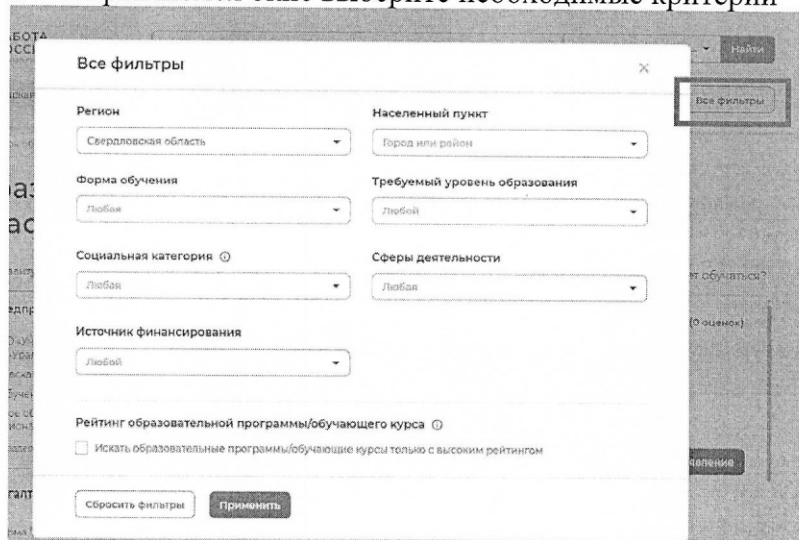
Шаг 2: Нажмите на "Все сервисы" Кнопка "Все сервисы" находится в левом верхнем углу



Шаг 3: Нажмите на кнопку «Список образовательных программ» Кнопка «Список образовательных программ» находится в правом нижнем углу.

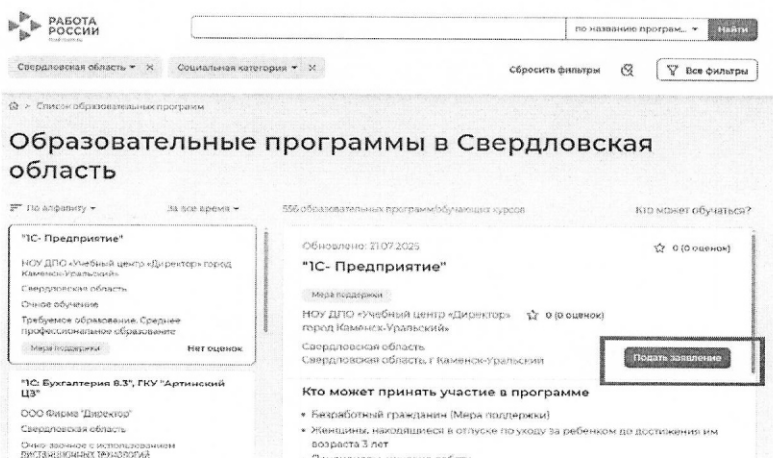


Шаг 4: Нажмите на кнопку «Все фильтры». В правом верхнем углу нажмите на кнопку «Фильтры» и в открывшемся окне выберите необходимые критерии



Шаг 5: Нажмите на кнопку «Подать заявление». После ознакомления со списком образовательных программ в соответствии с выбранными критериями, Вы можете подать заявку, нажав на кнопку «Подать заявление».

Необходимо выбрать программу «Программирование и искусственный интеллект в образовательном процессе».



Шаг 6: Заполнение заявления. В открывшемся окне необходимо заполнить пустые поля. Поля, отмеченные красной звездочкой обязательны для заполнения.

Шаг 6.1: Выбор места обращения

Шаг 6.2: Выбор периода и формы обучения – **ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА, реализуется полностью в дистанционном формате, занятия только в он-лайн режиме)**

Затем поставьте галочки в разделе «Подтверждение данных» и нажмите на кнопку «Отправить заявление»

Шаг 7: Отслеживание статуса на портале «Работа России». После отправки заявления на странице появится сообщение «Заявление отправлено». Обновления по статусу заявления Вы можете просматривать в разделе «Уведомления», предварительно нажав на знак колокольчика

Шаг 8: Уведомления. После отправки заявления Вам придет 2 уведомления на портале «Работа России» и 1 письмо на электронную почту, указанную при подаче заявления.

Шаг 9: Личный кабинет образовательного центра. В течение суток после подачи заявления на портале «Работа России», на электронную почту Вам придет письмо от РАНХиГС с ссылкой, логином и паролем для доступа в личный кабинет федерального оператора

Шаг 9.1. Войдите в личный кабинет: <https://my.ranepa.ru/online/>

Шаг 9.2. Заполните анкету, подайте заявление и подпишите договор на обучение.

Шаг 10: Договор. После одобрения заявки органами службы занятости населения и заполнения данных в личном кабинете РАНХиГС, для Вас будет сформирован договор на портале «Работа России». Работодатель должен подписать или отказаться от подписания договора не позднее 4 рабочих дней до начала обучения. Вы можете подписать или отказаться от подписания договора не позднее 2 рабочих дней до начала обучения.

Шаг 11. После подписания договора на портале «Работа России» с Вами свяжется представитель ЦДО РАНХиГС и предоставит необходимую информацию для прохождения обучения.

Шаг 12. После успешного завершения обучения по учебной программе, для Вас будет сформирован документ, подтверждающий прохождение образовательного курса (удостоверение).