

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

государственное бюджетное учреждение Свердловской области
«Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи»
(ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП")

ПРИКАЗ

30.04.2021 года

№ 35 -од

**Об утверждении
Положения о конфликте интересов
педагогических работников
ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП"**

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов педагогических работников ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП" (приложение прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ от 28.12. 2018 г. № 142-од "Об утверждении Положения о конфликте интересов работников ГКУ СО "Ирбитский ЦППМСП".
3. Юдинцеву Б.М., инженеру-программисту, разместить настоящий приказ и приложение на сайте Центра в разделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Центра



М.В.Ильиных

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом № 35 - од от 30.04.2021 г.
"Об утверждении Положения
о конфликте интересов
педагогических работников
ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП"

**Положение
о конфликте интересов педагогических работников
ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников ГБУ СО "Ирбитский ЦППМСП" (далее соответственно – Положение, Центр) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 пункт 33), Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех педагогических работников Центра.

1.3. Ознакомление граждан с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Основные понятия и определения

В целях настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Центра) и правами и законными интересами Центра,

способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Центра, работником (представителем Центра) которой он является.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества или услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве, связанными имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Взятка – получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Дача взятки - это передача должностному лицу материальных благ, с целью мотивирования должностного лица совершить действия либо бездействий относящиеся к его должностным обязанностям. В качестве взятки могут выступать не только денежные средства, но и любые иные ценности, в том числе и украшения, движимое и недвижимое имущество и так далее.

Получение взятки - это получение должностным лицом, лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера за совершение действий (бездействие)

входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Посредничество во взяточничестве - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взякополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взякополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере; совершение заведомо незаконных действий (бездействие) либо лицом с использованием своего служебного положения.

Превышение должностных полномочий - это преступление, выражающиеся в совершении должностным лицом действий, явно выходящих за пределы его полномочий и повлекших существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Центре положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Центра при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Центра и работника при регулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Центром;

– формы урегулирования конфликта интересов должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4. Ситуации возникновения конфликта интересов

4.1. Ситуация конфликта интересов может возникнуть, когда педагогический работник:

– состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с несовершеннолетними, находящимися на сопровождении их родителями (законными представителями), или находится в отношениях непосредственной подчиненности или подконтрольности с этими лицами;

– ведет основные (в рамках выполнения государственного задания) и платные занятия у одних и тех же несовершеннолетних;

– занимается оказанием платных услуг в Центре без оформления данных услуг в установленном порядке, в целях личной выгоды;

– участвует в формировании списков детей, находящихся на сопровождении;

– собирает деньги на нужды Центра;

– получение подарков, услуг или небезвыгодных предложений от родителей (законных представителей) детей, находящихся на сопровождении.

5. Меры предотвращения или урегулирования конфликта интересов

5.1. При возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения педагогический работник обязан:

– письменно информировать об этом руководителя Центра;

– отказаться от выгоды, ставшей причиной возникновения конфликта интересов.

5.2. В связи с неприятием педагогическим работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной

которого он является, если указанные действия дают основания для утраты доверия к педагогическому работнику со стороны работодателя, такой работник может быть уволен по основанию, предусмотренному пунктом 71 части 1 и статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3. Работодатель также обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к такому конфликту:

- ограничить доступ педагогического работника к конкретной информации, затрагивающие его личные интересы;

- временно отстранить педагогического работника от должности или перевести его на другую работу, исполнение трудовых обязанностей на которой на связано с конфликтом интересов.

Перечень таких мер не является исчерпывающим.

6. Действия несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних находящихся на сопровождении при возникновении ситуации конфликта интересов

6.1. Действия несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних находящихся на сопровождении при возникновении ситуации конфликта интересов, стороной которой является педагогический работник:

- направить в органы управления Центра обращение о применении к педагогическому работнику Центра, нарушающему и (или) ущемляющему права несовершеннолетнего, находящегося на сопровождении, дисциплинарного взыскания. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению;

- обратиться в правоохранительные или иные уполномоченные органы:

- 102 - общероссийский телефон полиции;

- 8-800-100-12-60 - телефонная линия "Остановим коррупцию" Следственного комитета Российской Федерации;
- (343)376-82-61 - Прокуратура Свердловской области;
- (343)370-72-02 - Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области;
- использовать иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, способы защиты прав и законных интересов.