

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

государственное казенное учреждение Свердловской области
"Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"
(ГКУ СО "Ирбитский ЦППМСП")

Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в I квартале 2017 года
государственного казенного учреждения Свердловской области
«Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

№ пункта плана	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции (заседания комиссии по противодействию коррупции).	13.01.2017 02.02.2017	Койнова Е.Ю., специалист по охране труда - председатель Комиссии	<u>Выполнено в полном объеме.</u> Заседания Комиссии состоялись 13.01.2017 г., 02.02.2017 г. На заседании Комиссии 13.01.2017 рассмотрены вопросы: 1. Отчет о работе комиссии в 2016 году. 2. Отчет о проведении мероприятий по противодействию коррупции в Центре в 2016 году. На заседании Комиссии 02.02.2017 рассмотрены вопросы: 1. Об основных задачах и мероприятиях по улучшению эффективности противодействия коррупции в деятельности Центра в 2017 году. 2. Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Центре, плана мероприятий комиссии по противодействию коррупции.
7	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение норматив-	09.01.2017	Койнова Е.Ю., специалист по охране труда – председатель Комиссии	<u>Выполнено в полном объеме.</u> Разработана, утверждена и введена в действие приказом директора Центра 09.01.2017 г. № 01/1-од «Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях сотрудников Центра, установленных в целях предупреждения коррупции».

	но-правовых документов.			
19	Организация работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Центре: разработка Положения, назначение ответственного.	09.03.2017 г	Койнова Е.Ю., специалист по охране труда – председатель Комиссии	<u>Выполнено в полном объеме.</u> Разработано «Положение о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции», утверждено приказом директора Центра от 09.03.2017 г. № 40-од Назначено ответственное лицо за прием информации – Бессонова А.В., делопроизводитель Центра. Оформлен Журнал приема информации.
20	Создание и организация работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Центра, приемке проведенных закупок.	10.03.2017 г.	Ильиных М.В., директор Центра	<u>Выполнено в полном объеме.</u> Приказ директора Центра № 34-од от 10.03.2017 г «О создании комиссии по осуществлению закупок». Приказ директора Центра № 41-од от 10.03.2017 г. «О назначении контрактного управляющего (ответственного лица за осуществление закупок)». Размещение и публикация плана - графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд на 2017 финансовый год (23.01.2017, 09.02.2017 Размещение и публикация плана закупок товаров, услуг для обеспечения нужд субъектов РФ и муниципальных нужд на 2017 финансовый год и на плановый период 2018 и 2019 гг., 16.01.2017
26	Контроль эффективности использования финансовых средств	Январь 2017	Козлова Е.Ю, главный бухгалтер	<u>Выполнено в полном объеме.</u> Разработана форма листа согласования договоров по закупке товаров, работ, оказанию услуг перед их заключением. Все договора перед их подписанием директором Центра проходят согласование с ответственными лицами, в том числе с членами Комиссии по противодействию коррупции К каждому договору прикладывается заполненный лист согласования
28	Включение в эффективный контракт специалиста по охране труда обязанностей как ответственного за профилактику коррупционных правонарушений	Март 2017 года		<u>Не выполнено</u> Причина - специалист по кадрам находится в учебном отпуске. Мероприятие перенесено на 2 квартал 2017года Функциональные обязанности ответственного за профилактику коррупционных нарушений разработаны, специалист с ними ознакомлен 19.08.2016

31	Контроль за установлением стимулирующих выплат работникам.	ежеквартально	Фомичева С.В., старший методист, заместитель председателя комиссии	<u>Выполняется в полном объеме.</u> На общем собрании трудового коллектива (протокол № 2 от 27.12.2016 г.) выбрана комиссия по установлению стимулирующих выплат; комиссия утверждена приказом директора Центра от 26.01.2017 № 24-од. Заседания комиссии проводятся ежемесячно и ведутся протоколы заседаний.
33	Размещение на сайте Центра в разделе «Антикоррупционная политика» Положения о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции.		Фомичева С.В., старший методист, заместитель председателя комиссии	<u>Выполнено в полном объеме.</u> В разделе «Антикоррупционная политика» размещено Положение о «Телефоне доверия» и номера телефонов Центра и правоохранительных органов.- http://detiirbita.ru/o-centre/polozhenie_o_komissii_po_protivodeystviyu_korrupcii/
34	Подготовка и опубликование на официальном сайте Центра Отчета о самообследовании по результатам деятельности.	Март 2017 года	Фомичева С.В., старший методист, заместитель председателя комиссии	<u>Выполнено в полном объеме.</u> Отчет о результатах самообследования ЦЕНТРА за 2016 г. подготовлен и опубликован на сайте .- http://detiirbita.ru/official/dokumenty/rezultaty-samoobsledovaniya/
36	Организация информирования посетителей о работе по противодействию коррупции через информационные стенды и официальный сайт Центра.		Фомичева С.В., старший методист, заместитель председателя комиссии	<u>Выполнено в полном объеме.</u> Информирование посетителей Центра о работе по противодействию коррупции проводится через размещение информации на информационном стенде "Противодействие коррупции", на сайте в разделе «Антикоррупционная политика». - http://detiirbita.ru/o-centre/polozhenie_o_komissii_po_protivodeystviyu_korrupcii/

ВЫВОД: Из **10** мероприятий Плана в 1 квартале 2017 году выполнено 9 мероприятий, из них:

выполнено в полном объеме в установленные сроки - **9** мероприятий.

Не выполнено 1 мероприятия по причине отсутствия специалиста в связи с учебным отпуском, мероприятие перенесено на 2 квартал 2017

года.

Директор Центра

М.В.Ильиных