



Алгоритм действий образовательной организации при предъявлении заключения ПМПК родителями (законными представителями) в детский сад или в школу

1. Проверить дату выдачи заключения (заключение ПМПК действительно в течение одного года со дня выдачи).
2. Предложить родителям написать письменное заявление:
 - о переводе обучающегося на обучение по АООП или СИПР, указанной в заключении ПМПК (название программы и реквизиты заключения ПМПК указываются полностью), и созданию для обучающегося специальных условий для получения образования;
 - об оказании психолого-педагогической помощи ребенку в соответствии с заключением ПМПК (если ребенку рекомендовано обучение по общеобразовательной программе).
3. Издать приказ руководителя образовательной организации о зачислении (переводе) обучающегося на обучение по АООП (СИПР); об оказании психолого-педагогической помощи обучающемуся.
4. Передать заключение ПМПК ответственным лицам для организации работы по созданию специальных образовательных условий для обучающегося.

Ответственные лица, их функционал, сроки разработки, виды программ, формы необходимых документов должны быть закреплены в локальных, нормативных актах организации (это могут быть Положение о разработке и реализации АООП, Положение о деятельности консилиума, приказы руководителя, инструкции, алгоритмы, ...)
5. Ответственные лица уточняют и конкретизируют рекомендации ПМПК. На основе полученных данных, имеющихся ресурсов, определяют круг специалистов сопровождения, при необходимости организуют и проводят дополнительное психолого-педагогическое обследование ребенка, конкретизируют специальные условия для получения образования, характер и содержание коррекционной, психолого-педагогической помощи.
6. Специалисты сопровождения разрабатывают АООП на уровень образования, СИПР, индивидуальную образовательную программу (или/и индивидуальный образовательный маршрут), рабочие программы специалистов, при необходимости индивидуальный учебный план.

Индивидуализация процесса обучения, названия и формы документов закрепляются в локальных, нормативных актах организации

7. Родителей (законных представителей) знакомят с АООП, индивидуальной образовательной программой (индивидуальным образовательным маршрутом), в письменном виде согласовывают их содержание.