

государственное казенное учреждение Свердловской области  
«Ирбитский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
(ГКУ СО «Ирбитский ЦППМСП»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Совета трудового коллектива  
ГКУ СО «Ирбитский ЦППМСП»

9а С.В.Фомичева  
«27» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор  
ГКУ СО «Ирбитский ЦППМСП»



М.В.Ильиных

«27» декабря 2016 г.

**Положение  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
ГКУ СО «Ирбитский ЦППМСП»**

Рассмотрено и принято  
общим собранием трудового коллектива  
Протокол № 2  
от «27» декабря 2016 г.

г. Ирбит  
2016

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Ирбитского ЦППМСП (далее – Центр).
- 1.2 Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) Центра является высшим органом самоуправления.
- 1.3 Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4 Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения работодателем и всеми членами коллектива.
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

## **2. Задачи Общего собрания**

- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления Центра, развитию инициативы трудового коллектива Центра;
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Центра;
- внесение предложений по вопросам охраны труда и безопасности условий деятельности, охраны жизни и здоровья работников Центра.

## **3. Компетенция Общего собрания**

Общее собрание:

- 3.1. Заслушивает директора, заместителей директора Центра по вопросам организации работы Центра, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию организации деятельности Центра, вопросам охраны труда и безопасности условий деятельности, охраны жизни и здоровья работников Центра.
- 3.2. Выбирает представительный орган работников – Совет трудового коллектива.
- 3.3. Заслушивает отчеты о результатах деятельности Совета трудового коллектива.
- 3.4. Принимает Коллективный договор Центра, приложения к нему.
- 3.5. Принимает Правила внутреннего трудового распорядка Центра.
- 3.6. Вносит предложения о награждении работников Центра наградами.
- 3.7. Организует, при необходимости, комиссии Центра по направлениям деятельности Центра.
- 3.8. Принимает в рамках действующего законодательства необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности образовательной организации, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

## **4. Организация деятельности Общего собрания**

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники Центра
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является директор Центра.
- 4.4. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается голосованием Общего собрания на первом заседании в текущем году сроком на один календарный год.

#### 4.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

4.7. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов.

4.8. Решения Общего собрания являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов трудового коллектива.

4.9. Решения Общего собрания доводятся до всего трудового коллектива учреждения в течение 30 дней после прошедшего заседания.

### **5. Права Общего собрания.**

Каждый член трудового коллектива имеет право:

- 5.1. участвовать в управлении Центром в составе и пределах компетенции Общего собрания;
- 5.2. выдвигать на обсуждение Общим собранием вопросы, касающиеся деятельности учреждения, если предложение члена коллектива поддержит не менее одной трети членов собрания;
- 5.3. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **6. Ответственность Общего собрания**

6.1. Общее собрание несет ответственность за:

- невыполнение в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Центра.
- компетентность принимаемых решений.

### **7. Делопроизводство Общего собрания**

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра.

7.6. Журнал протоколов Общего собрания хранится в Совете трудового коллектива и передается по окончании в архив Центра.

Прошито и пронумеровано

3 ( три ) листа (ов)

Директор Центра

/М.В.Ильиных/

"27" июня 2016 г.

